

## Ansøgning om tilskud i 2020

ID Udfyldes af sekretariat Kartoffelafgiftsfonden 2020

---

### A. Projektets titel

Genbank for kartofler

---

### B. Sammendrag – max 2.100 tegn i alt

Formål og mål (ca. 400 tegn), aktiviteter (ca. 1.300 tegn) og effekter (ca. 400 tegn)

Genbankens opgave er at vedligeholde gamle sorter samt nyere forældrelinjer og udenlandske sorter, som anses for at have værdifulde egenskaber for fremtidig forædling og avl af kartofler, samt at stille mindre mængder af materiale til rådighed for offentligheden.

**Genbanken er en samling af sorter, der er relevante for fremtidig forædling af kartofler. Sorterne vedligeholdes dels som sterile planter i reagensglas, dels i insekttæt nethus.**

**15 gamle navnesorter, der har været dyrket i Danmark, opformeres i mindre skala og udleveres til interesserede museer, forskere og privatpersoner.**

Hvert år lægges en delmængde af genbankens sorter i marken til observation, hvor de undersøges for agronomiske- og kvalitets-egenskaber.

Effekten af genbanken er dels at øge interessen for kartofler i offentligheden gennem udleveringen af sorter, dels at virke som en ressource i forædlingen.

---

### C. Projektperiode – den samlede periode for den planlagte indsats

Startmåned: Januar År: 2020

Slutmåned: December År: 2020

---

### D. Det ansøgte tilskud for bevillingsåret

Der søges om 210 t.kr. svarende til 100 pct. af projektets samlede tilskudsgrundlag i 2020

---

### E. Projektejer/ansøger

Navn	Danespo		
CVR-nummer	10440831		
Telefon	75 73 59 00	Mail	danespo@danespo.com
Adresse	Dyrskuevej 15, 7323 Give		
Hjemmeside	<a href="http://www.danespo.dk/">www.danespo.dk/</a>		

---

### F. Projektleder (fondens afgørelse sendes til projektlederen)

Navn	Ea Riis Nielsen		
Telefon	92 82 02 23	Mail	eri@danespo.com

---

### G. Kort om ansøger (punktet kan udelades for universiteter og andre offentlige institutioner)

Juridisk enhed	Danespo AS		
Årsværk	1600	Etableringsår	1986
Soliditetsgrad	59,2	Omsætning	338,5 mill kr

---

### H. Ansøgers pengeinstitut og kontonummer:

Pengeinstitut	Sydbank		
Reg. nr.	7030	Kontonummer	0001555705

---

### I. Organisationsansvarlig

Personen, som på ledelsesniveau har ansvaret for at sikre projektets gennemførelse

---

**Dato:** 2/8-19 **Titel:** Jens Holstborg **Navn:** Adm.direktør

(Punkt om organisationsansvarlig skal være på forsiden.)

## Privatlivspolitik

Ved fremsendelse af ansøgning til fonden er ansøger indforstået med, at det er ansøgers ansvar at sikre, at der er det fornødne retsgrundlag til videregivelse til fonden af eventuelle personoplysninger i form af eksempelvis oplysninger om ansatte eller eksterne samarbejdspartnere, og at disse er orienteret om denne videregivelse, herunder at fonden er forpligtet af offentligretlige regler om aktindsigt. Fondens behandling af disse data som selvstændig dataansvarlig i forbindelse med behandlingen af ansøgningen. Information om fondens privatlivspolitik kan findes på fondens hjemmeside.

## 1. OM PROJEKTET

---

### 1.1 Projektet i forhold til fondens strategi

Markér hvilket indsatsområde i fondens strategi, projektet hører under. Hvis projektet hører under flere indsatsområder, angives det primære indsatsområde.

Marker ét felt

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/>            | - Styrkelse af konkurrenceevnen ved forbedring af kvalitet og udbytte gennem effektivisering af avlen |
| <input type="checkbox"/>            | - Fremme af en miljømæssig forsvarlig og bæredygtig produktion  |
| <input type="checkbox"/>            | - Udvikling af metoder og viden, der kan forbedre avlernes driftsledelse                              |
| <input type="checkbox"/>            | - Udvikling af avlssystemer og produkter  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | x Formidling af information til avlere og forbrugere, herunder afsætningsfremme                       |

---

### 1.2 Projektets produktionsform

Af hensyn til efterfølgende statistik angiv venligst, hvilken produktionsform projektet henvender sig til.

Marker ét felt

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | - I højere grad den konventionelle end den økologiske sektor |
| <input type="checkbox"/>            | - I højere grad den økologiske end den konventionelle sektor |
| <input checked="" type="checkbox"/> | x Både den konventionelle og den økologiske sektor           |
| <input type="checkbox"/>            | - Udelukkende den konventionelle sektor                      |
| <input type="checkbox"/>            | - Udelukkende den økologiske sektor                          |

---

### 1.3 Hjemmel for projektet

Fondens midler skal anvendes i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler. Det skal primært vurderes med udgangspunkt i aktivitetsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 526 af 2. maj 2019 om støtte til fordel for primærproduktion af jordbrugsprodukter omfattet af EU's statsstøtteregler og finansieret af jordbrugets promille- og produktionsafgiftsfonde m.v.

Når det vurderes, at projektet falder indenfor tilskudsmulighederne, jf. aktivitetsbekendtgørelsen angives det relevante kapitel og dermed hjemmel. De nedenfor nævnte kapitler er fra aktivitetsbekendtgørelsen.

Marker ét felt

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | x Kapitel 2: Støtte til videnoverførsel og informationsaktioner samt rådgivning (vedr. primærsektoren) |
| <input type="checkbox"/>            | - Kapitel 3: Støtte til forskning og udvikling – i så fald krav om erklæring, jf. punkt 1.3.1 nedenfor |
| <input type="checkbox"/>            | - Kapitel 4: Støtte til afsætningsfremme og fremstødsforanstaltninger                                  |
| <input type="checkbox"/>            | - Kapitel 5: Støtte til kvalitetsordninger   |
| <input type="checkbox"/>            | - Kapitel 6: Støtte til sygdomsforebyggelse og -bekæmpelse ifm. med dyresygdomme og skadegørere        |

For øvrige projekter angives vurdering af hjemmel:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | - EU-program: Klik for at tilføje   |
| <input type="checkbox"/> | - De minimis støtte. Landbrug – loft på 20.000 euro over tre år             |
| <input type="checkbox"/> | - De minimis støtte. Øvrige virksomheder – loft på 200.000 euro over tre år |
| <input type="checkbox"/> | - Andet: Klik for at tilføje  |

#### 1.3.1 Særligt vedrørende projekter med hjemmel i kapitel 3 om støtte til forskning og udvikling

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | x På vegne af ansøger erklærer jeg, at ansøger opfylder kravene til at være en offentlig eller privat forsknings- og vidensformidlingsorganisation. |
|-------------------------------------|---|

Kravene er omtalt i fondens vejledning, jf. afsnittet "Særligt om støtte til forskning og udvikling".

## 2. PROJEKTBEKRIVELSE



---

### 2.1 Projektets baggrund – udfordringer og udækkede behov (op til 2.600 tegn)

Sortssamlingen af kartofler går tilbage til LKFs start og er den eneste større samling af kartoffelmateriale i Danmark. Materialet anvendes i forbindelse med forsøg, forædling og forskning indenfor kartofler. Kartofflerne indeholder vigtige dyrknings-, resistens- og kvalitetsegenskaber.

Materialet er generelt sundt og har en sygdomsstatus, så det kan sendes indenfor EU med plantepas.

---

### 2.2 Projektets formål – hvorfor skal projektet gennemføres (op til 200 tegn)

Genbankens opgave er at vedligeholde gamle sorter samt nyere forældrelinjer og udenlandske sorter, som anses for at have værdifulde egenskaber for fremtidig forædling og avl af kartofler, samt at stille mindre mængder af materiale til rådighed for offentligheden.

---

### 2.3 Projektets mål – hvordan skal formålet opnås (op til 200 tegn)

Målet opnås ved at materialet holdes vedlige og holdes sundt i et lusetæt drivhus. De gamle sorter, der sendes ud til museer, opformeres et år i marken. Museerne kontaktes hvert år med tilbud om sorterne.

---

### 2.4 Status for projektet

Samlingen består på nuværende tidspunkt af 683 sorter, heraf er 239 navne/landsorter eller udenlandske målesorter og 305 er fra egne krydsninger. Af disse vedligeholdes 186 sorter "in vitro", og resten vedligeholdes i lusetæt nethus. Dertil kommer en samling på 126 kloner af vildarter med diverse resistenser, der ligeledes vedligeholdes in vitro.

3% af sorterne er meget gamle fra før 1900, omkring 7% af sorterne er fra 1901 – 1950, 24% er fra perioden 1950 – 1990 og 14% er nyligt introducerede sorter. Resten eller ca. 44 % af samlingen består af forædlingslinier, dels LKF's egne forædlingslinier (deriblandt kloner fra KAF-finansierede projekter til udvikling af forældrelinier) og dels forædlingskloner fra udenlandske samarbejdspartnere.

I foråret blev sendt gamle sorter til 10 frilandsmuseer.

I løbet af sommeren er alle sorter i nethuset testet for virus Y, X, A, S, M og PLRV for at sikre at kun sundt materiale gemmes.

---

### 2.5 Projektets aktiviteter som gennemføres for at opnå projektets mål (op til 13.500 tegn)

Kartofler er ikke frøkonstante, så den eneste måde at bevare en sort på er ved vegetativ forering. Der er flere metoder til dette:

1. ved at lave knolde hvert år, enten i marken eller i drivhus

2. som in vitro planter
3. ved at fryse meristemer ved meget lav temperatur

På forædlingsstationen er valgt metode 1 i drivhus samt metode 2. De er nogenlunde lige arbejdskrævende, men da der er en ekstra arbejdsgang forbundet med at overføre stiklinger til reagensglas har vi valgt at beholde knoldmateriale som knolde og in vitro planter som dette.

Metode 3 egner sig bedst til materiale, der ikke umiddelbart skal anvendes, og er derfor ikke så relevant for en aktiv genbank som vores. Ind- og ud-lagringen er tidskrævende, mens selve opbevaringen kun kræver en stabil strømforsyning.

Udvalgte sorter lægges i marken. Der sker hvert år en vis udskiftning af materialet med nyt og samlingen vurderes løbende mht. at sortere materiale fra, som ikke længere menes at have interesse – historisk og/eller forædlingsmæssigt.

Nyindkommet materiale fra andre EU lande sygdomstestes for alm. virus samt ring- og brunbakteriose.

Relevant data og viden om sorterne samles i sortsdatabase.

Udvalgte sorter dyrkes desuden under markforhold til brug for udstillinger, observation og diverse målinger. Hvor vigtige sortsegenskaber ikke er kendt, omfatter arbejdet også testning herfor.

Arbejdet omfatter også udveksling af materiale med udenlandske institutioner. Bl. a. samarbejder Danespo med NordGen om beskrivelser og opbevaring af gamle nordiske sorter.

Danespo er repræsenteret af Ea Riis i udvalget for plantegenetiske ressourcer under Plantedirektoratet.

---

## **2.6 Offentliggørelse, formidling og vidensdeling**

Hvert år kontaktes relevante museer med tilbud om levering af gamle sorter. I 2019 modtog 10 museer knolde af op til 15 gamle sorter.

---

## **2.7 Kvalitet og faglighed**

### Ressourcepersoners kompetence og erfaringer af relevans for gennemførelse af projektet

Personalet på forædlingsstationen har mange års erfaring i dyrkning og håndtering af kartofler.

### Projektets organisering og styring

Genbanken håndteres som en del af forædlingsstationens forsøgsplanlægning

Projekt-ID (Udfyldes af fonden):

Ansøger  
Projektets titel

Danespo  
Genbank for kartofler

### 3. PROJEKTØKONOMI

#### 3.1 Projektets samlede udgifter i hele projektperioden

År	Projektets samlede tilskudsgrundlag regnskab og budget 1.000 kr.	Tilskud fra fonden anvendt / ansøgt / forventet ansøgt 1.000 kr.	Andel
2017	202	202	100%
2018	205	205	100%
2019	208	208	100%
2020	211	211	100%
2021	215	215	100%
<b>I alt</b>	<b>1,041</b>	<b>1,041</b>	<b>100%</b>

Projektet er fortløbende, så der er kun anført beløb for de seneste år samt næste år

#### 3.2 Projektets budget i bevillingsåret 2020

Udgifter					Budget 1.000 kr.
	Antal timer	før overhead kr.	Overhead max 20 %-tillæg	Timeløn med overhead	
Interne lønudgifter					
VIP	110	400.00	20.0	480.00	44
TAP	400	280.00	20.0	336.00	112
Interne lønudgifter i alt (uden overhead)					156
Ekstern bistand					8
Udstyr		Værdi før afskrivning		Værdi efter	0
Øvrige projektudgifter					16
<b>Udgifter før administrative omkostninger / overhead</b>					<b>180</b>
Adm. omkostninger/Overhead beregnet som tillæg til intern løn (max 20 pct.)					31
<b>Projektets samlede udgifter</b>					<b>211</b>
Indtægter					
<b>Projektets samlede tilskudsgrundlag</b>					<b>211</b>
Overheads andel af projektets samlede tilskudsgrundlag					15%

Finansiering				Budget % 1.000 kr.
<b>Det ansøgte tilskud fra fonden</b>			100%	<b>211</b>
Eget bidrag				
Andre offentlige tilskud	ansøgt	bevilget		
Andre private tilskud:	ansøgt	bevilget		
<b>I alt</b>			<b>100%</b>	<b>211</b>

kontrollinje - skal være 0 0% 0

Udgifter er opgjort uden moms:  Udgifter er opgjort med moms:

### 3.3 Overordnede bemærkninger til budgettet

### 3.4 Bemærkninger til projektets finansiering

### 3.5 Specifikation af tilskudsgrundlaget for de enkelte arbejdspakker

<b>Titel på arbejdspakke</b>	1,000 kr.
AP 1:	211
AP 2:	0
AP 3:	0
AP 4:	0
<b>Det samlede tilskudsgrundlag</b>	<b>211</b>
kontrollinje - skal være 0	0

### 3.6 Specifikation og bemærkninger til de enkelte hovedposter i budgettet

#### Intern løn

#### Ekstern bistand

Årlig virustest (ELISA) af de sorter, der ligger i nethuset.  
Nematod –og brokresistenstest for relevante sorter

#### Udstyr

#### Øvrige projektudgifter

Revisor 3000, Rejser og møder 1000, forbrugsvarer, porto og markudgifter 12 000

7

#### Indtægter i projektperioden

#### Administrative omkostninger / overhead, som finansieres af projektet

Administrative omkostninger/overhead er beregnet og fordelt i henhold til internt timeforbrug og lønudgifter.

El, vand, varme, kontorhold, husleje, bogholderi, regnskab, administration

## 2.9 Projektets forventede effekter

Fonden har med i sin strategi formuleret strategiske mål og har på baggrund heraf formuleret en række indsatsområder og dermed ønskede effekter for fondens virke.

### Projektets forventede effekter på kort og mellemlangt sigt

1	Effekten på forædlingen er let adgang til kilder til genetisk variation og dermed en mere effektiv forædling.
2	Effekten på samfundet er at opretholde en interesse for kartofler ved at give museer mulighed for at formidle de gamle sorter.
3	

### Projektets effekter på længere sigt set i forhold til fondens strategiske målsætninger

1	Bedre sorter og forhåbentlig flere, der dyrker og spiser kartofler.
2	
3	

## 2.8 Projektets leverancer

Effekter opås gennem præcise mål, der afspejler sig i konkrete aktiviteter og specifikke leverancer.

Med leverancer menes de umiddelbare output, der forventes at komme ud af projektet. Leverancer skal være specifikke, målbare og realistiske.

Leverancer	Antal leverancer
<b>Forskning, udvikling, formidling, demonstration, information mm</b>	
Nye koncepter / strategier / processer / praksisser o.l.	
Større udredninger / analyser / rapporter o.l.	
Mindre udredninger / analyser / notater o.l.	
Udvikling af beslutningsstøtteværktøj / analyserværktøjer o.l.	
Vejledninger / faktaark / tekniske manualer o.l.	
Artikler i fagtidsskrifter / fagspecifikke aviser / faglige websider o.l.	
Præsentation / formidling af viden i form af indlæg på workshop, møder og konferencer o.l.	
Formidling / demonstrationsaktiviteter i fx mark og stald	
Gennemførelse af produkttest / farmtest o.l. som beslutningsstøtte i primærproduktionen	
Åbenthusarrangementer / workshops / informationsmøder o.l.	
Nyhedsbreve	
Formidling via film / video / podcast / apps / sociale medier o.l.	
Gennemførelse af kontroller, herunder sundhedskontroller i primærproduktionen	
Andre:	
Vedligehold af genbanken	1
Levering af sorter til krydsninger	10
Forsendelse af sorter til museer	10
<b>Afsætningsfremme</b>	
Præsentation af primærproduktion for forbrugere	
Informationskampagne målrettet forbrugere (fx formidling omkring ernæringsfordele eller udbredelse af viden omkring fødevarer og –sikkerhed)	
Præsentation / information til markedsaktører inden for EU (inklusive Danmark)	
Præsentation / information til markedsaktører uden for EU	
Fagseminar / workshop med markedsaktører	
Delegationsbesøg i Danmark	
Delegationsbesøg i udlandet	
Markedsanalyser / forbrugeranalyser og formidling heraf	
Artikler om fødevarer / madopskrifter på tryk eller web	
Formidling via film / video / podcast / apps / sociale medier o.l.	
Andre:	

Eventuel uddybning og bemærkninger til projektets leverancer